

УТВЕРЖДЕН:

Приказом комитетом молодежной политики, физической культуры и спорта Администрации города Иванова от 23 ноября 2018 г. №29-03-132

Председатель комитета молодежной политики, физической культуры и спорта Администрации города Иванова

О. В. Федосеева



СОГЛАСОВАНО:

Председатель Ивановского городского комитета по управлению имуществом

О. Н. Хитрич



УСТАВ

**МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
СПОРТИВНАЯ ШКОЛА ОЛИМПЕЙСКОГО РЕЗЕРВА №7
КОМИТЕТА МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ, ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ И СПОРТА
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ИВАНОВА
(новая редакция)**

город Иваново
2018 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Полное наименование учреждения:

Муниципальное бюджетное учреждение Спортивная школа олимпийского резерва №7 комитета молодежной политики, физической культуры и спорта Администрации города Иванова. Сокращенное наименование учреждения: МБУ СШОР №7 (именуемое далее по тексту – МБУ СШОР №7).

1.2. По своей организационно-правовой форме СШОР №7 является муниципальным бюджетным учреждением, субъектом физкультурно-спортивного движения, которое руководствуется нормативно-правовыми актами Российской Федерации в области спортивной подготовки, нормативно-правовыми актами Ивановской области и города Иванова в сфере физической культуры и спорта, Уставом города Иванова, настоящим Уставом.

1.3. Учреждение является некоммерческой организацией, созданной в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996 №7-ФЗ «О некоммерческих организациях», и не преследует извлечение прибыли в качестве основной цели, не распределяет полученную прибыль между участниками (учредителями), а направляет ее на уставные цели.

1.4. Собственником имущества МБУ СШОР №7 является муниципальное образование городской округ Иваново.

1.5. Функции и полномочия собственника имущества МБУ СШОР №7 осуществляет Администрация города Иванова в лице Ивановского городского комитета по управлению имуществом в пределах компетенции, установленной муниципальными правовыми актами города Иванова.

Функции и полномочия Учредителя осуществляет комитет молодежной политики, физической культуры и спорта Администрации города Иванова.

1.6. МБУ СШОР №7 создано в целях осуществления предусмотренных законодательством РФ полномочий органов исполнительной власти в сфере физической культуры и спорта.

1.7. Юридический адрес и адрес места нахождения: МБУ СШОР №7: Россия, город Иваново, улица Арсения, д.4.

1.8. МБУ СШОР №7 является юридическим лицом и от своего имени может приобретать и осуществлять имущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.9. МБУ СШОР №7 вправе создавать филиалы и открывать представительства.

1.10. МБУ СШОР №7 вправе иметь символику - эмблему, флаг, вымпелы и другие средства индивидуализации, подлежащие регистрации и учету в порядке, установленном законодательством РФ.

1.11. МБУ СШОР №7 отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за ним собственником имущества, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за МБУ СШОР №7 собственником этого имущества или приобретенного МБУ СШОР №7 за счет выделенных собственником имущества бюджетного учреждения средств, а также недвижимого имущества.

1.12. Собственник имущества МБУ СШОР №7 не несет ответственности по обязательствам МБУ СШОР №7, кроме случаев предусмотренных законом.

1.13. МБУ СШОР №7 не отвечает по обязательствам собственника имущества бюджетного учреждения.

1.14. Доходы МБУ СШОР №7 поступают в самостоятельное распоряжение учреждения и используются им для достижения целей, ради которых оно создано, если иное не предусмотрено законом. Собственник имущества МБУ СШОР №7 не имеет права на получение доходов от осуществления МБУ СШОР №7 деятельности и использования закрепленного за МБУ СШОР №7 имущества.

1.15. Право Учреждения осуществлять деятельность, на занятие которой необходимо получение лицензии, возникает с момента получения такой лицензии или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

1.16. В МБУ СШОР №7 не допускаются создание и деятельность организационных структур политических партий, общественно-политических, религиозных движений и организаций.

1.17. МБУ СШОР №7 вправе входить в союзы с физкультурно-спортивными организациями и иными объединениями с участием юридических лиц.

1.18. По инициативе детей, с обязательным согласованием с директором МБУ СШОР №7 и уведомлением Учредителя в МБУ СШОР №7 могут создаваться детские и юношеские общественные объединения и организации, действующие в соответствии со своими Уставами и Положениями, деятельность которых не противоречит Конституции Российской Федерации. Совет трудового коллектива МБУ СШОР №7 оказывает содействие в работе детских объединений и организаций.

1.19. МБУ СШОР №7 обеспечивает открытость и доступность следующих документов:

- Устава МБУ СШОР №7, в том числе внесенных в него изменений;
- Свидетельства о государственной регистрации МБУ СШОР №7;
- Приказа Учредителя о назначении Директора МБУ СШОР №7;
- Положения о филиалах, представительствах МБУ СШОР №7;
- Положение об оказании платных услуг;
- Локальных нормативных актов по основным вопросам организации и осуществления тренировочной деятельности;
- Сведений о проведенных в отношении МБУ СШОР №7 контрольных мероприятиях и их результатах;
- Муниципального задания на оказание услуг (выполнения работ);
- Плана финансово- хозяйственной деятельности;
- Ежегодного отчета о своей деятельности в объеме сведений, предоставляемых органу исполнительной власти, уполномоченному в сфере регистрации некоммерческих организаций либо его территориальному органу.

1.20. МБУ СШОР №7 осуществляет операции с поступающими ему в соответствии с законодательством Российской Федерации средствами через лицевые счета, открываемые в финансово-казначейском управлении Администрации города Иванова в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

1.21. МБУ СШОР №7 самостоятельно в формировании своей структуры, за исключением случаев создания, переименования и закрытия филиалов и представительств.

1.22. МБУ СШОР №7 имеет право получать средства и материальные ценности от органов исполнительной власти, юридических и физических лиц и использовать внебюджетные средства в порядке, установленном законодательством.

2. ЦЕЛИ, ПРЕДМЕТ И ЗАДАЧИ, ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

МБУ СШОР №7

2.1. Основными целями деятельности МБУ СШОР №7 является:

- обеспечение целенаправленной подготовки спортивного резерва по видам спорта команд города Иванова и Ивановской области, включенным во Всероссийский реестр видов спорта;
- формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья населения;
- обеспечение физического, духовно-нравственного, гражданско-патриотического воспитания детей и молодежи;
- профессиональная ориентация лиц, проходящих спортивную подготовку.

Предметом деятельности МБУ СШОР №7 является осуществление спортивной подготовки по видам спорта на этапах подготовки на основании утвержденного

Учредителем муниципального задания на оказание услуг, выполнение работ, обеспечивающих реализацию целей, предусмотренных пунктом 2.1 настоящего Устава.

2.2. Основными задачами МБУ СШОР №7 являются:

- создание для детей, подростков и молодежи необходимых условий для прохождения спортивной подготовки и занятий физической культурой и спортом;
- осуществление физкультурно-оздоровительной работы;
- выявление, отбор и подготовка одаренных детей, подростков и молодежи к освоению этапов спортивной подготовки;
- профессиональная ориентация детей, подростков и молодежи для определения вида спорта и спортивной дисциплины с целью дальнейшей специализации и профессиональной подготовки спортсмена;
- достижение уровня спортивных успехов сообразно способностям;
- организация и осуществление подготовки участия лиц, проходящих спортивную подготовку СШОР №7 в спортивных мероприятиях на территории городского округа Иваново и Ивановской области.

2.3. Для достижения указанных целей МБУ СШОР №7 осуществляет следующие основные виды деятельности:

- реализация программ спортивной подготовки в соответствии с требованиями федеральных стандартов спортивной подготовки по видам спорта: бокс, тхэквондо, ушу, каратэ, спортивная борьба;
- организация и проведение спортивно-оздоровительной работы по развитию физической культуры и спорта среди различных групп населения;
- проведение спортивных, включенных в календарные планы официальных физкультурных и спортивных мероприятий, по видам спорта, культивируемым в школах физкультурных мероприятий, в т.ч.:
 - спортивные праздники, фестивали;
 - спортивно-зрелищные вечера и концерты;
 - встречи с выдающимися спортсменами;
 - показательные выступления ведущих спортсменов и представителей спортивных учреждений и другие виды мероприятий;
- научно-методическая и методическая работа в сфере физической культуры и спорта по видам спорта, культивируемым в МБУ СШОР №7;
- содействие развитию физической культуры и спорта в городском округе Иваново и Ивановской области.

2.4. Учреждение вправе осуществлять иные виды деятельности:

2.4.1. Участие в грантах различного уровня в области физической культуры и спорта;

2.4.2. Содействие деятельности организаций по развитию видов спорта, по которым созданы отделения.

2.4.3. Организация и проведение экспериментальной, инновационной деятельности в области физической культуры и спорта по актуальным вопросам развития системы подготовки спортивного резерва, включая массовый спорт.

2.4.4. Организация и проведение социальных, маркетинговых исследований в области физической культуры и спорта.

2.5. МБУ СШОР №7 выполняет работы, оказывает услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, в пределах установленного муниципального задания, которое формируется и утверждается Учредителем.

МБУ СШОР №7 не вправе отказаться от выполнения муниципального задания.

2.6. МБУ СШОР №7 вправе сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания, оказывать на договорной основе населению, организациям платные услуги по основным видам деятельности, а также:

- организация и проведение спортивных-массовых и досуговых мероприятий;

- физкультурно-оздоровительные услуги;
 - изготовление и реализация методической литературы, сувенирной и рекламной продукции;
 - проведение индивидуальных занятий по культивируемым видам спорта;
 - проведение занятий в тренажерном зале;
 - рекламные и информационные услуги;
 - сдача в аренду имущества и материально-технической базы;
 - разработка и реализация программ спортивной подготовки, методик;
 - организация и проведение обучающих семинаров по культивируемым в МБУ СШОР №7 видам спорта, направлениям деятельности, оздоровительным технологиям для всех сторон тренировочного процесса, для всех заинтересованных лиц;
 - оказание консультационных услуг, услуг методической помощи для учебных заведений, других спортивных школ, тренеров.
- 2.7. Учреждение вправе осуществлять приносящую доходы деятельность, определенную в п. 2.6. настоящего Устава, только если это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствует им.
- 2.8. Приносящая доход деятельность осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, законами Ивановской области, правовыми актами г. Иваново, настоящим Уставом и Положением об порядке привлечения и расходования средств, полученных от приносящей доход деятельности, утвержденным директором МБУ СШОР №7.
- 2.9. Доходы, полученные от такой деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение МБУ СШОР №7.

3. СПОРТИВНАЯ ПОДГОТОВКА МБУ СШОР №7

- 3.1. МБУ СШОР №7 осуществляет в соответствии с заданиями Учредителя спортивную подготовку путем реализации программ спортивной подготовки.
- 3.2. МБУ СШОР №7 самостоятельно разрабатывает и утверждает программы спортивной подготовки, разработанные на основе федеральных стандартов спортивной подготовки, и согласовывает с учредителем.
- 3.3. Расписание занятий составляется администрацией МБУ СШОР №7 по представлению тренеров с учетом создания условий наиболее благоприятного режима спортивных нагрузок и отдыха детей, уровня спортивного мастерства, а также возрастных особенностей занимающихся, установленных санитарно-гигиенических норм. Занятия могут проходить в любой день недели, включая воскресенье, а также в каникулы.
- 3.4. МБУ СШОР №7 организует работу с детьми в течение всего календарного года. Для активного отдыха занимающихся в период школьных каникул МБУ СШОР №7 может открывать в установленном порядке детские лагеря дневного пребывания, туристические базы, создавать различные объединения с постоянным или временным составом детей в лагерях, на своей базе, а также по месту жительства. МБУ СШОР №7 организует выезд детей в спортивно-оздоровительные лагеря, базы, центры для проведения оздоровительных мероприятий.
- 3.5. Спортивная подготовка в СШОР №3 начинается с 1 сентября. Учебный план рассчитан на 52 недели на основе соответствующего федерального стандарта, из них - 46 недель тренировочных занятий непосредственно в условиях СШОР №3, дополнительно 6 недель в условиях спортивно-оздоровительного лагеря, учебно-тренировочных сборов и (или) по индивидуальным планам учащихся на период активного отдыха.
- 3.6. Основными формами тренировочного процесса являются:
- групповые тренировочные и теоретические занятия;
 - индивидуальные тренировочные занятия;

- работа по индивидуальным планам;
- медико-восстановительные мероприятия;
- тестирование и медицинский контроль;
- участие в соревнованиях, матчевых встречах, учебно-тренировочных сборах;
- пребывание в оздоровительно-спортивных лагерях;
- инструкторская и судейская практика;
- промежуточная и итоговая аттестация занимающихся.

3.7. Продолжительность прохождения спортивной подготовки в зависимости от избранного вида спорта определяется утвержденными программами спортивной подготовки, локальными актами МБУ СШОР №7, нормативными актами г.Иваново и Ивановской области, Российской Федерации.

Количество лиц, проходящих спортивную подготовку, в группах (наполняемость), продолжительность занятий, режим занятий, объем тренировочной нагрузки, этапы (периоды) подготовки и другие вопросы организации и осуществления тренировочной деятельности зависят от направленности программ, условий для осуществления тренировочного процесса, определяются МБУ СШОР №7 с учетом техники безопасности и регламентируются локальными нормативными актами МБУ СШОР №7, программами спортивной подготовки, расписаниями, разработанными МБУ СШОР №7 на основе муниципального задания.

3.8. МБУ СШОР №7 самостоятельно в выборе системы и форм оценок, занимающихся на основании контрольно-переводных нормативов.

Локальными правовыми актами МБУ СШОР №7 определяются основные критерии оценки деятельности тренера на этапах многолетней спортивной подготовки.

3.9. МБУ СШОР №7 работает по графику семидневной недели, по утвержденному директором расписанию для каждой группы.

3.10. В МБУ СШОР № 7 по видам спорта могут создаваться бригады тренеров. Тренерские бригады и регламент их работы утверждается приказом, нормативным локальным актом МБУ СШОР №7.

3.11. В соответствии с федеральными стандартами спортивной подготовки по видам спорта кроме основного тренера могут дополнительно привлекаться тренеры и специалисты, непосредственно обеспечивающие тренировочный процесс при условии их одновременной работы с основным тренером.

3.12. МБУ СШОР №7 самостоятельно формирует контингент занимающихся в соответствии с муниципальным заданием. Основания для приема занимающихся в МБУ СШОР № 7, порядок комплектования групп, порядок отчисления из МБУ СШОР № 7, восстановления, порядок и основания перевода из другого учреждения, порядок выпуска определены локальными нормативными актами МБУ СШОР № 7.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ ПРОЦЕССА СПОРТИВНОЙ ПОДГОТОВКИ СПОРТИВНО-ОЗДОРОВИТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ПО РАЗВИТИЮ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ И СПОРТА СРЕДИ НАСЕЛЕНИЯ

4.1. В рамках проведения спортивно-оздоровительной работы по развитию физической культуры и спорта занимающиеся в МБУ СШОР №7 имеют право выбрать любой вид спорта, который культивируется в МБУ СШОР №7, учитывая их спортивную одаренность, уровень физического развития и подготовленности в объеме не более 6 часов в неделю.

4.2. Лица, проходящие спортивную подготовку, имеют право:

- на освоение соответствующих программ по выбранным видам спорта в объеме, установленном Учреждением;
- пользоваться спортивными сооружениями, инвентарем и оборудованием МБУ СШОР №7;
- приобретать и получать в установленном порядке спортивную форму, одежду, обувь

и инвентарь индивидуального пользования;

- участвовать в мероприятиях, проводимых школой;
- получать по окончании МБУ СШОР №7 документы, удостоверяющие выполнение разрядных нормативов.
- уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- свободу совести, информации, свободное выражение в корректной форме собственных взглядов и убеждений;
- ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с уставом, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление тренировочной деятельности в Учреждении;
- иные права, предусмотренные Федеральным законом, и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, локальными нормативными актами.

4.3. Лица, проходящие спортивную подготовку, обязаны:

- поддерживать уровень физического развития и подготовленности, совершенствовать спортивное мастерство;
- выполнять индивидуальные планы подготовки;
- соблюдать спортивный режим и гигиенические требования, своевременно проходить медицинский осмотр;
- соблюдать меры безопасности на тренировочных занятиях и соревнованиях, бережно относиться к имуществу МБУ СШОР №7;
- уважать честь и достоинство других занимающихся и работников МБУ СШОР №7.

4.4. Родители занимающихся в рамках проведения спортивно-оздоровительной работы по развитию физической культуры и спорта лиц, проходящих спортивную подготовку, (лица, их заменяющие) имеют право:

- защищать законные права и интересы ребенка;
- организовать при МБУ СШОР №7 родительский комитет;
- посещать занятия в группе, где занимается ребенок, с разрешения директора МБУ СШОР №7 и согласия тренера, ведущего занятия;
- знакомиться с Уставом МБУ СШОР №7 и иными документами, регламентирующими тренировочный процесс;
- принимать участие в организации и проведении культурных и спортивно-массовых мероприятий, родительских собраниях;
- принимать участие в мероприятиях, направленных на улучшение организации воспитательного процесса и оказывать финансовую помощь для укрепления материальной базы МБУ СШОР №7.

Родителям несовершеннолетних занимающихся в рамках проведения спортивно-оздоровительной работы по развитию физической культуры и спорта лиц, проходящих спортивную подготовку, должна быть обеспечена возможность ознакомления с ходом и содержанием процесса подготовки, а также с оценкой уровня подготовленности ребенка.

4.5. Родители обязаны нести ответственность за воспитание своих детей, выполнять требования Устава МБУ СШОР №7 и иных документов, регламентирующих тренировочный процесс.

4.6. Работники, тренеры МБУ СШОР №7 имеют право на:

- участие в управлении МБУ СШОР №7;
- защиту своей профессиональной чести и достоинства;
- свободу выбора и использование методик осуществления тренировочного процесса и воспитания, пособий и материалов, методов оценки знаний, умений и навыков обучающихся;
- повышение своей квалификации;
- дополнительные льготы, предоставленные в регионе, аттестацию на добровольной

основе на соответствующую квалификационную категорию.

4.7. Работники МБУ СШОР №7 обязаны:

- иметь необходимую профессиональную квалификацию или подготовку, соответствующую требованиям профессиональных стандартов по занимаемой должности, подтвержденную документами об образовании, удовлетворять вышеуказанным требованиям;
- выполнять Устав и правила внутреннего трудового распорядка, условия трудового договора (контракта).

5. ИМУЩЕСТВО И СРЕДСТВА МБУ СШОР №7

5.1. Финансово-хозяйственная деятельность МБУ СШОР №7 направлена на реализацию уставных целей и задач и осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.2. Средства, выделяемые на содержание МБУ СШОР №7, обеспечивают возмещение материальных затрат на осуществление основной деятельности МБУ СШОР №7, а именно:

- формирование средств на выплату заработной платы не ниже уровня, установленного государством;
- по договорам на арендную плату;
- по договорам с обслуживающими организациями;
- на коммунальные услуги и содержание помещений по договорам с организациями, оказывающими соответствующие виды услуг;
- на развитие необходимой материально-технической базы;
- на проведение спортивно-массовых мероприятий, учебно-тренировочных сборов, участия в соревнованиях;
- на организацию летнего отдыха занимающихся;
- на хозяйственные расходы;
- на решение вопросов социального развития и обеспечения.

5.3. Средства, выделенные МБУ СШОР №7 и не использованные им, а также средства, поступающие из иных источников, включаются в общий доход МБУ СШОР №7 и направляются на проведение мероприятий, связанных с основной деятельностью.

5.4. Остатки средств, полученные от приносящей доход деятельности и не использованные МБУ СШОР №7 в текущем году, учитываются в тех же суммах на соответствующих лицевых счетах.

5.5. Имущество МБУ СШОР №7 закрепляется за ним на праве оперативного управления в порядке, установленном законодательством. Собственником имущества МБУ СШОР №7 является муниципальное образование городской округ Иваново.

Земельный участок, необходимый для выполнения МБУ СШОР №7 своих уставных задач, предоставляется ему в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, в постоянное (бессрочное) пользование.

5.6. МБУ СШОР №7 пользуется закрепленным за ним имуществом в соответствии с его назначением, уставными целями своей деятельности и решениями собственника в рамках, установленных законодательством Российской Федерации.

5.7. МБУ СШОР №7 без согласия Собственника не вправе распоряжаться недвижимым и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним Собственником или приобретенным за счет средств, выделенных ему Собственником на приобретение этого имущества. Остальным имуществом, МБУ СШОР №7 вправе распоряжаться самостоятельно.

5.8. Перечни особо ценного движимого имущества определяются Учредителем в порядке, установленном муниципальным нормативно-правовым актом.

5.9. Доходы МБУ СШОР №7 поступают в его самостоятельное распоряжение и используются им для достижения целей, ради которых оно создано. Собственник

имущества не имеет права на получение доходов от осуществления МБУ СШОР №7 деятельности и использования закрепленного за ним имущества.

5.10. Крупная сделка может быть совершена МБУ СШОР №7 только с предварительного согласия Учредителя.

Крупной сделкой признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанная с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым в соответствии с федеральным законом МБУ СШОР №7 вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов МБУ СШОР №7, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

5.11. Сделки, в осуществлении которых имеется заинтересованность, совершаются МБУ СШОР №7 в соответствии с действующим законодательством.

5.12. МБУ СШОР №7 не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

5.13. Собственник имущества МБУ СШОР №7 вправе изъять излишнее, неиспользуемое либо используемое не по назначению имущество, закрепленное за МБУ СШОР №7 на праве оперативного управления, и распорядиться им по своему усмотрению.

5.14. Права МБУ СШОР №7 на объекты интеллектуальной собственности регулируются законодательством Российской Федерации.

5.15. МБУ СШОР №7 не вправе совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за ним, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных МБУ СШОР №7 из бюджета города Иванова, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

5.16. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов МБУ СШОР №7 являются:

- бюджетные, внебюджетные средства, в том числе средства, полученные от предоставления дополнительных платных услуг и доход, полученный от приносящей доход деятельности;
- имущество, закрепленное собственником за МБУ СШОР №7 на праве оперативного управления;
- добровольные пожертвования физических и юридических лиц;
- другие источники в соответствии с законодательством Российской Федерации.

МБУ СШОР №7 самостоятельно распоряжается имеющимися финансовыми средствами.

6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ

6.1. МБУ СШОР №7 строит свои отношения с другими организациями и гражданами во всех сферах хозяйственной деятельности на основе договоров, контрактов.

6.2. Для выполнения уставных целей МБУ СШОР №7 имеет право в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации:

- создавать филиалы, представительства;
- утверждать положения о филиалах, представительствах, назначать их руководителей;
- заключать все виды договоров с юридическими и физическими лицами, не противоречащие законодательству Российской Федерации, а также целям и предмету деятельности МБУ СШОР №7;
- совершать крупные сделки в соответствии с действующим законодательством;
- осуществлять финансовую деятельность;
- устанавливать для своих работников дополнительные отпуска, сокращенный рабочий день и иные социальные льготы в соответствии с законодательством

Российской Федерации.

6.3. МБУ СШОР №7 имеет право привлекать граждан для выполнения отдельных работ на основе трудовых и гражданско-правовых договоров.

6.4. МБУ СШОР №7 осуществляет другие права, не противоречащие законодательству Российской Федерации, целям и предмету деятельности МБУ СШОР №7, исполняет обязанности, может быть привлечено к ответственности по основаниям и в порядке, установленным законодательством Российской Федерации.

6.5. МБУ СШОР №7 осуществляет мероприятия по гражданской обороне и мобилизационной подготовке в соответствии с действующим законодательством.

6.6. МБУ СШОР №7 обязано:

- а) выполнять установленное Учредителем задание;
- б) нести ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за нарушение договорных, кредитных, расчетных и налоговых обязательств, пользование которыми может принести вред здоровью населения, а равно за нарушение иных правил хозяйствования;
- в) возмещать ущерб, причиненный нерациональным использованием земли и других природных ресурсов, загрязнением окружающей среды, нарушением правил безопасности организации труда, санитарно-гигиенических норм и требований по защите здоровья работников, детей, посетителей;
- г) обеспечивать своевременно и в полном объеме выплату работникам заработной платы и иных выплат, производить индексацию заработной платы в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;
- д) обеспечивать своим работникам безопасные условия труда и нести ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке за ущерб, причиненный их здоровью и трудоспособности;
- е) обеспечивать гарантированные условия труда и меры социальной защиты своих работников;
- ж) обеспечивать учет и сохранность документов работников, а также своевременную передачу их на государственное хранение в установленном порядке;
- з) осуществлять оперативный и бухгалтерский учет результатов финансово-хозяйственной и иной деятельности, вести статистическую отчетность;
- и) обеспечивать сохранность имущества, закрепленного за МБУ СШОР №7 на праве оперативного управления, использовать его эффективно и строго по назначению;
- к) представлять Ивановскому городскому комитету по управлению имуществом и комитету молодежной политики, физической культуры и спорта Администрации города Иванова, в ведомственном подчинении которого находится, отчетность в порядке и в сроки, установленные законодательством Российской Федерации и нормативными актами Администрации города Иванова;
- л) предоставлять государственным органам информацию в случаях и порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации;
- м) определять и устанавливать формы и системы оплаты труда, структуру и штатное расписание в соответствии с нормативно-правовыми актами Российской Федерации, Ивановской области, с муниципальными нормативными актами города Иванова, устанавливающими систему оплаты труда в сфере физической культуры и спорта и Положением об оплате труда в МБУ СШОР №7 .

6.7. Для достижения уставных целей и выполнения задач МБУ СШОР №7:

- разрабатывает, утверждает и реализует программы спортивной подготовки;
- разрабатывает, утверждает индивидуальные планы подготовки спортсменов, расписание занятий, годовой и календарный план спортивных мероприятий;
- выбирает формы, средства и методикутренировочного процесса в пределах, определенных законами «О физической культуре и спорте в Российской Федерации»;
- осуществляет организацию досуга детей, психолого-педагогическую, методическую и

консультативную помощь участникам тренировочного процесса МБУ СШОР № 7 и других спортивных и образовательных учреждений по договорам с ними.

6.8. За рамками бюджетного финансирования МБУ СШОР №7 имеет право оказывать на договорной основе обучающимся, населению, организациям платные услуги, виды которых определены в п. 2.6 настоящего Устава.

Платные дополнительные услуги оказываются МБУ СШОР №7 в соответствии с Законом РФ «О защите прав потребителей», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Ивановской области, города Иванова.

6.9. За рамками бюджетного финансирования на договорной основе МБУ СШОР №7 имеет право осуществлять иные виды деятельности, установленные в п. 2.4 настоящего Устава.

7. УЧРЕДИТЕЛЬ МБУ СШОР №7

К компетенции Учредителя в области управления МБУ СШОР №7 относится:

- утверждение Устава МБУ СШОР №7 и внесение в него изменений;
- рассмотрение и согласование предложений директора МБУ СШОР №7 о создании и ликвидации филиалов, об открытии и о закрытии его представительств;
- реорганизация и ликвидация МБУ СШОР №7, а также изменение его типа;
- утверждение соглашений о предоставлении субсидий;
- определение порядка составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности МБУ СШОР №7;
- назначение ликвидационной комиссии и утверждение промежуточного и окончательного ликвидационных балансов;
- рассмотрение и согласование предложений директора МБУ СШОР №7 о совершении им крупных сделок в соответствии с действующим законодательством;
- разработка муниципальных заданий для МБУ СШОР №7, обеспечение финансового выполнения муниципальных заданий;
- согласование назначения на должность заместителей директора МБУ СШОР №7;
- согласование Положения об оказании платных дополнительных услуг, штатного расписания, тарификационных списков;
- решение иных вопросов, предусмотренных действующим законодательством.
- согласование Правил приема в МБУ СШОР №7;
- согласование положения об оплате труда.

8. УПРАВЛЕНИЕ И РУКОВОДСТВО МБУ СШОР №7

8.1. Управление МБУ СШОР №7 осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом и строится на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

8.2. Единоличным исполнительным органом МБУ СШОР №7 является руководитель организации - прошедший соответствующую аттестацию директор, который осуществляет текущее руководство деятельностью МБУ СШОР №7. Директор назначается на должность из числа специалистов с высшим образованием и стажем работы в сфере физической культуры и спорта или руководящих должностях не менее 5 лет.

Директор МБУ СШОР №7 назначается и освобождается от должности постановлением Администрации города Иванова и приказом Учредителя при согласовании с заместителем главы Администрации города Иванова, курирующим социальную сферу.

8.3. Права и обязанности директора, а также основания для расторжения трудовых отношений с ним регламентируются трудовым договором, заключаемым в соответствии с Трудовым Кодексом Российской Федерации.

8.4. Директор МБУ СШОР №7:

- планирует, организует и контролирует тренировочный процесс, отвечает за качество и эффективность работы;

- без доверенности действует от имени МБУ СШОР №7, в том числе представляет его интересы и совершает сделки от его имени;
- принимает и увольняет работников, несет ответственность за уровень квалификации работников;
- утверждает штатное расписание, план финансово-хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчетность и регламентирующие деятельность МБУ СШОР №7 внутренние документы;
- издает приказы, распоряжения и дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками МБУ СШОР №7;
- несет ответственность за жизнь и здоровье детей и работников во время тренировочного процесса, соблюдение норм охраны труда и техники безопасности;
- осуществляет другие полномочия в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и трудовым договором.

Директор несет ответственность за последствия своих действий в соответствии с федеральными законами, иными правовыми актами Российской Федерации, настоящим Уставом и заключенным с ним договором. Решение о применении к директору мер дисциплинарной ответственности принимаются Учредителем.

8.5. Компетенция заместителей директора устанавливается директором МБУ СШОР №7. Заместители директора действуют от имени МБУ СШОР №7, представляют его в государственных органах, в организациях Российской Федерации и иностранных государств, совершают сделки и иные юридические действия в пределах полномочий, предусмотренных в доверенностях, выдаваемых директором.

8.6. Заместители директора МБУ СШОР №7 назначаются на должность приказом директора МБУ СШОР №7, при обязательном согласовании с Учредителем.

8.7. Заместители директора осуществляют свою деятельность и несут ответственность в соответствии с трудовым договором, должностными инструкциями, локальными актами МБУ СШОР №7.

8.8. Директору (по согласованию с Учредителем), заместителям директора и инструктору-методисту МБУ СШОР №7 разрешается вести тренировочные занятия в МБУ СШОР №7 с оплатой из расчета 0,5 ставки тренера с соответствующей квалификацией и стажем тренерской работы.

8.9. Тренерский состав МБУ СШОР №7 комплектуется из числа специалистов, как правило, имеющих профессиональное образование в области физической культуры и спорта. Тренеры, работающие с неполной недельной нагрузкой (совместители) должны так же, как и штатные работники, выполнять организационно-методическую и воспитательную работу, привлекаться к организации спортивных мероприятий.

8.10. На период временного отсутствия тренера работа с группами осуществляется тренерским составом школы за счет перераспределения и уплотнения рабочего времени по графику, утвержденному приказом директора.

8.11. В МБУ СШОР №7 формируются коллегиальные органы управления, к которым относятся:

А). Общее собрание работников МБУ СШОР №7 (далее общее собрание), действующее на основании Положения.

Общее собрание формируется из числа всех работающих в МБУ СШОР №7 и является постоянно действующим органом. Общее собрание проводится не реже 1 раза в год. В состав Общего собрания входит директор и все работники МБУ СШОР №7. Председателем Общего собрания является директор МБУ СШОР №7. Общее собрание избирает из своего состава секретаря сроком на один год.

Компетенция Общего собрания:

- обсуждение, согласование, предложение по внесению изменений и дополнений в Устав МБУ СШОР №7, локальных нормативно-правовых актов, регулирующих трудовые отношения и иных, непосредственно связанных с ними отношений;

- выполнение Коллективного трудового договора, внесения изменений и дополнений в него;
- определение состава выборных органов самоуправления МБУ СШОР № 7, комиссии по трудовым спорам, выбор председателя первичной профсоюзной организации и т.п.;
- заслушивает отчет Учреждения о выполненной работе;
- рассмотрение и внесение предложений в программу развития МБУ СШОР №7;
- иные функции, вытекающие из целей, задач и содержания уставной деятельности МБУ СШОР № 7.

Общее собрание считается правомочным, если на нем присутствуют не менее двух третей списочного состава работников МБУ СШОР № 7. Решение Общего собрания принимается открытым голосованием большинства работников Учреждения, присутствующих на собрании.

Решение считается принятым, если за него проголосовало большинство работников Учреждения, присутствующих на Общем собрании.

Б). Общешкольный тренерский совет МБУ СШОР №7, действующий на основании Положения об Общешкольном тренерском совете. Общешкольный тренерский совет является постоянно действующим органом.

Членами общешкольного тренерского совета являются тренеры и работники МБУ СШОР №7, принимающие непосредственное участие в реализации спортивной подготовки по видам спорта. Каждый работник МБУ СШОР №7, занятый в тренировочном процессе (администрация, тренеры, старшие тренеры, инструкторы-методисты), с момента приема на работу и до прекращения срока действия трудового договора является членом общешкольного тренерского совета. Директор МБУ СШОР №7 является председателем общешкольного тренерского совета с правом решающего голоса. Общешкольный тренерский совет избирает из своего состава секретаря на срок полномочий тренерского совета.

К компетенции общешкольного тренерского совета относятся:

- выбор форм, методов, методик и технологий, реализуемых в тренировочном процессе;
- обсуждает и утверждает планы работы МБУ СШОР №7;
- заслушивает информацию и отчеты тренеров, инструкторов-методистов учреждения, доклады представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с Учреждением по вопросам спортивной подготовки, в том числе сообщения о проверке соблюдения санитарно-гигиенического режима МБУ СШОР №7, об охране труда, здоровья и жизни занимающихся и другие вопросы спортивной деятельности учреждения;
- принимает решение об исключении лиц, проходящих спортивную подготовку из МБУ СШОР №7;
- рассматривает и принимает локальные акты МБУ СШОР №7, регламентирующие организацию и осуществление процесса спортивной подготовки;
- организует работу по повышению квалификации тренеров, распространению передового спортивного опыта;
- рассматривает вопросы перевода лиц, проходящих спортивную подготовку, на следующий этап спортивной подготовки;
- рассматривает комплекс вопросов организации спортивной подготовки;
- осуществление текущего контроля тренировочных занятий;
- подводит итоги деятельности Учреждения за учебный год;
- рассматривает характеристики и принятие решения о поощрении, награждении работников;
- контролирует выполнение ранее принятых решений Тренерского совета;
- решение иных вопросов в соответствии с Положением о Тренерском совете.

- рассматривает вопросы перевода лиц, проходящих спортивную подготовку, на следующий этап спортивной подготовки.

Решение Общешкольного тренерского совета МБУ СШОР №7 является правомочным, если на его заседании присутствовало не менее двух третей тренеров МБУ СШОР №7 и если за него проголосовало более половины присутствующих тренеров. Лица, приглашенные на Общешкольный тренерский совет, пользуются правом совещательного голоса.

В). Совет трудового коллектива МБУ СШОР №7. В период между общими собраниями его полномочия выполняет совет трудового коллектива. Совет трудового коллектива действует на основании Положения о Совете трудового коллектива, в котором регламентируются его полномочия, порядок и сроки деятельности. В своей деятельности Совет подотчетен общему собранию.

Члены Совета трудового коллектива избираются Общим собранием в порядке, предусмотренном Положением, на срок 3 года. Членом Совета трудового коллектива могут быть только работники МБУ СШОР №7. В Совет трудового коллектива не могут быть избраны временные работники, совместители, стажеры. Лица, избранные в состав Совета трудового коллектива, могут переизбираться неограниченное число раз. По решению общего собрания работников полномочия всех членов Совета трудового коллектива могут быть прекращены досрочно.

Председатель, заместитель председателя и секретарь Совета трудового коллектива избирается членами Совета трудового коллектива из их числа большинством голосов от общего числа членов Совета трудового коллектива. Председатель Совета трудового коллектива организует его работу, созывает заседания Совета трудового коллектива и председательствует на них, организует на заседаниях ведение протокола.

В компетенцию Совета трудового коллектива входит решение вопросов по обеспечению взаимодействия директора МБУ СШОР №7 с трудовым коллективом и отдельными его работниками, за исключением вопросов, отнесенных трудовым законодательством к компетенции общего собрания работников. К компетенции Совета трудового коллектива относятся следующие вопросы:

- осуществление контроля за выполнением решений общих собраний, реализацией критических замечаний и предложений рабочих, служащих, информирует трудовой коллектив об их выполнении;
- участие в коллективных переговорах по подготовке, заключению или изменению коллективного договора, соглашения, Устава МБУ СШОР №7. Инициатива по проведению таких переговоров;
- проведение консультаций с директором МБУ СШОР №7 по вопросам принятия локальных нормативных актов;
- получение от директора МБУ СШОР №7 информации по вопросам, непосредственно затрагивающим интересы работников;
- обсуждение с директором МБУ СШОР №7 вопросов о работе учреждения, внесение предложений по ее совершенствованию;
- участие в работе комиссий по тарификации, аттестации работников и рабочих мест, охране труда и других;
- иные вопросы, предусмотренные трудовым законодательством.

Совет трудового коллектива имеет право получать от директора МБУ СШОР №7 информацию по вопросам:

- реорганизации или ликвидации организации;

- введения технологических изменений, влекущих за собой изменение условий труда работников;
- профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации работников;
- по другим вопросам, предусмотренным трудовым законодательством, учредительными документами МБУ СШОР №7, коллективным договором.

Совет трудового коллектива имеет право также вносить по этим вопросам в органы управления МБУ СШОР №7 соответствующие предложения и участвовать в заседаниях указанных органов при их рассмотрении.

Заседание Совета трудового коллектива созывается Председателем Совета трудового коллектива по его собственной инициативе, по требованию члена Совета трудового коллектива, директора или администрации МБУ СШОР №7. Кворум для проведения заседания Совета трудового коллектива составляет половину от числа избранных членов Совета трудового коллектива. Решения на заседании Совета трудового коллектива принимаются большинством голосов членов Совета трудового коллектива, принимающих участие в заседании. При решении вопросов на заседании Совета трудового коллектива каждый член Совета трудового коллектива обладает одним голосом. При принятии Советом трудового коллектива решений в случае равенства голосов членов совета трудового коллектива право решающего голоса принадлежит Председателю Совета трудового коллектива. На заседаниях Совета трудового коллектива могут присутствовать директор МБУ СШОР №7, заинтересованные лица, специалисты-консультанты.

Г). В отделениях по видам спорта создаются тренерские советы, на которых рассматриваются вопросы тренировочной работы, индивидуального планирования подготовки спортсменов, участия в соревнованиях, совершенствования методики тренировочного процесса. По решению тренерского совета проводятся открытые тренировочные занятия с последующим их обсуждением и обменом опытом работы.

8.12. В целях учета мнения лиц, проходящих спортивную подготовку, родителей(законных представителей)несовершеннолетних воспитанников и тренеров по вопросам управления МБУ СШОР №7 и при принятии МБУ СШОР №7 локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе лиц, проходящих спортивную подготовку, родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников и тренеров в МБУ СШОР №7:

- 1) создаютсясоветыспортсменов, советы родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников или иные органы;
- 2) действуютпрофессиональныесоюзы спортсменови(или)работников МБУ СШОР №7.

8.13. Взаимоотношения работников и директора МБУ СШОР №7, возникающие на основе трудового договора, регулируются законодательством Российской Федерации о труде и коллективным договором.

8.14. Коллективные трудовые споры между администрацией МБУ СШОР №7 и трудовым коллективом рассматриваются в соответствии с законодательством Российской Федерации о порядке разрешения коллективных трудовых споров.

8.15. Состав и объем сведений, составляющих служебную или коммерческую тайну, а также порядок их защиты определяются директором МБУ СШОР №7 в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

9. УСЛОВИЯ ОПЛАТЫ ТРУДА

9.1. Система оплаты труда работников МБУ СШОР №7устанавливается Положением об оплате труда работников МБУ СШОР №7 в соответствии с федеральными законами и

иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами городского округа Иваново и Ивановской области.

9.2. Заработная плата (оплата труда работников) в МБУ СШОР №7 устанавливается трудовым договором исходя из оклада (должностного оклада) с учетом уровня квалификации, объема, качества и условий выполняемой работы, а также выплат компенсационного характера и стимулирующих выплат.

9.3. Ставки заработной платы (должностные оклады) работников устанавливаются в соответствии с законами и нормативно-правовыми актами Российской Федерации, городского округа.

9.4. Порядок, условия распределения размеров доплат и надбавок стимулирующего характера устанавливается работникам МБУ СШОР №7 на основе коллективного договора и Положения об оплате труда работников МБУ СШОР №7, согласованного с Учредителем.

10. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ МБУ СШОР №7

10.1. Реорганизация МБУ СШОР №7 может быть осуществлена в форме:

10.1.1. Слияния двух или нескольких учреждений;

10.1.2. Присоединения к МБУ СШОР №7 одного учреждения или нескольких учреждений соответствующей формы собственности;

10.1.3. Разделения МБУ СШОР №7 на два учреждения или несколько учреждений соответствующей формы собственности;

10.1.4. Выделения из МБУ СШОР №7 одного учреждения или нескольких учреждений соответствующей формы собственности;

10.1.5. МБУ СШОР №7 может быть реорганизована в форме слияния или присоединения, если реорганизуемые учреждения созданы на базе имущества одного и того же собственника.

10.1.6. МБУ СШОР №7 может быть ликвидировано по основаниям и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации.

10.2. Имущество МБУ СШОР №7, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам МБУ СШОР №7, передается ликвидационной комиссией Собственнику имущества МБУ СШОР №7.

11. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

11.1. Требования настоящего Устава обязательны для всех работников МБУ СШОР №7, лиц, проходящих спортивную подготовку, и их родителей (законных представителей).

11.2. Изменения и дополнения в Устав вносятся решением Совета трудового коллектива и утверждаются Учредителем по согласованию с уполномоченным органом местного самоуправления по управлению муниципальным имуществом.

11.3. Государственная регистрация изменений и дополнение к Уставу МБУ СШОР №7 осуществляется в порядке и сроки, установленными действующим законодательством Российской Федерации.

11.4. Деятельность МБУ СШОР №7 регламентируется настоящим Уставом и иными локальными правовыми актами, принимаемыми в МБУ СШОР №7 для обеспечения эффективного осуществления своей деятельности.

11.5. Во всех вопросах, неурегулированных настоящим Уставом, МБУ СШОР №7 руководствуется действующим законодательством Российской Федерации.



Дата: « 03 » 12 2018 г.

Печать «16» листов
(Ивановский)

| | | |
|--|----|--------|
| ИФНС России по г.Иванову | | Иванов |
| В ЕГРЮЛ внесена запись | | Иванов |
| от « 03 » 12 | 20 | Иванов |
| ОГРН | | Иванов |
| 1031374007205 | | Иванов |
| ГРН | | Иванов |
| 21813704429720 | | Иванов |
| Экземпляр документа хранится в регистрирующем органе | | |

Всего сшито и
пронумеровано
16 листов
Зам. директора
Иванов
С. В Лобов